



## ISTITUTO COMPRESIVO " BRIGIDA"

Via Cina snc - 86039 TERMOLI (CB) Tel: 0875/712861

C.F. 91055130701 - C.M. CBIC85500B - Cod.Univ.

UFKTQ2 mail: cbic85500b@istruzione. it

pec: cbic85500b@pec.istruzione.it

Sito Internet: <http://www.comprensivobrigida.edu.it>

### CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

#### PARTE ECONOMICA

#### TITOLO PRIMO – TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

##### CAPO I - NORME GENERALI

##### Art. 1 – Fondo per il salario accessorio

Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2020/2021 è complessivamente alimentato da:

1. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR;
2. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
3. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
4. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;
5. eventuali contributi volontari dei genitori destinati al personale a seguito di delibera di approvazione del Programma annuale da parte del Consiglio di Istituto e successivo accertamento da parte del dirigente [o a seguito di variazione del P.A.] da calcolarsi al lordo dipendente.

Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

##### Art. 2 – Fondi finalizzati

I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini. Per il presente anno scolastico tali fondi sono pari a:

Descrizione finanziamento	Assegnazione 2020/21 (Lordo dipendente)	Economie a.s. precedente	Disponibilità 2020/21 (Lordo dipendente)	Disponibilità 2020/21 (Lordo Stato)
FONDO DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE	€ 32.834,85	€ 10.484,20	€ 43.319,05	€ 57.484,38
FUNZIONI STRUMENTALI	€ 4.040,18	€ 0,00	€ 4.040,18	€ 5.361,32
INCARICHI SPECIFICI ATA	€ 2.169,04	€ 0,00	€ 2.169,04	€ 2.878,32
ORE ECCEDENTI	€ 2.759,75	€ 2.177,35	€ 4.937,10	€ 6.551,53
ATTIVITÀ COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	€ 1.353,84	€ 702,49	€ 2.056,33	€ 2.728,75
AREE A RISCHIO	€ 472,39	€ 433,15	€ 905,54	€ 1.201,65
VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO	€ 11.480,38	€ 0,29	€ 11.480,67	€ 15.234,85
TOTALE	€ 55.110,43	€ 13.797,47	€ 68.907,90	€ 91.440,79

Dobbiamo cambiare adesso perché domani potrebbe essere già tardi - (Greta Thunberg)



## CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL FONDO PER IL SALARIO ACCESSORIO

### Art. 3 – Finalizzazione del salario accessorio

Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

### Art. 3 bis – Indennità di direzione - parte variabile a carico del FIS

	TOTALE LORDO DIPEN.	TOTALE LORDO STATO
Fondo d'Istituto + Fondo per la valorizzazione del personale	€ 54.799,43	€ 72.718,84
Ind. Amm.ne DSGA	€ 4.080,00	€ 5.414,16
Ind. Sost. DSGA	€ 418,63	€ 555,52
Fondo d'Istituto a disposizione per docenti ed ATA	€ 50.300,80	€ 66.749,16
Personale docente (76% del FIS)	€ 38.228,61	€ 50.729,36
Personale ATA (24% del FIS)	€ 12.072,19	€ 16.019,80
Totale docenti e ATA	€ 50.300,80	€ 66.749,16

### Art. 4 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA. A tal fine sono assegnati per le attività del personale docente **€ 38.228,61** (pari al 76% del fondo) e per le attività del personale ATA **€ 12.072,19** (pari al 24% del fondo).

La ripartizione di cui al comma precedente può essere variata entro un margine di flessibilità pari a **€ 500,00** in caso di esigenze derivanti dall'attuazione del PTOF.

Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo.

Nel caso in cui, in seguito a monitoraggio interno, risultino risorse non impiegate, quest'ultime potranno essere oggetto di una ulteriore contrattazione d'Istituto, anche in corso d'anno.

### Art. 5 – Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

Le risorse per la formazione del personale, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, sono ripartiti sulla base delle esigenze di formazione del personale in coerenza con il PTOF. A tal fine saranno previste per le attività del personale docente **€ 1.500,00** e per le attività del personale ATA **€ 500,00**. Dette somme sono a valere sul Programma Annuale 2021. Eventuali ulteriori risorse saranno oggetto di contrattazione, e in funzione delle esigenze formative del personale distribuite e definite con specifica ripartizione. La disponibilità di queste ultime risorse permetterà lo svincolo parziale o totale delle somme previste nel programma annuale.



## Art. 6 – Stanziamenti

Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 3, della parte normativa del contratto, sulla base della delibera del Consiglio d'Istituto, di cui all'art. 88 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e del Piano annuale delle attività dei docenti e del personale ATA, il fondo d'Istituto destinato al personale docente è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:

### PERSONALE DOCENTE - Attività aggiuntive

COMPENSI AL PERSONALE DOCENTE						
	ORE	n.ro unità	ORE		EURO	IMPORTO LORDO DIPENDENTE
VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE						€9.113,29
COORDINAMENTO CONSIGLI INTERSEZIONE (infanzia)	5	1	5	x	17,50	€87,50
COORDINAMENTO CONSIGLI DI INTERCLASSE (primaria)	5	9	45	x	17,50	€787,50
COORDINAMENTO CONSIGLI DI CLASSE (secondaria)	15	21	315	x	17,50	€5.512,50
COMMISSIONE di lavoro collegata alle Funzioni strumentali A1 - A3	18	4	72	X	17,50	€1.260,00
COMMISSIONE di lavoro collegata alla Funzione strumentale A2 (sotto area "CARE")	18	3	54	x	17,50	€945,00
COMMISSIONE di lavoro collegata alla Funzione strumentale A2 (sotto area "CONTINUITA' ed ORIENTAMENTO")	18	3	54	x	17,50	€945,00
REFERENTE BULLISMO E CYBER-BULLISMO	10	1	10	x	17,50	€175,00
REFERENTI EDUCAZIONE CIVICA	10	2	20	x	17,50	€350,00
REFERENTE ATTIVITÀ ORCHESTRALE ( 10 ore x 1 docente)	10	1	10	x	17,50	€175,00
REFERENTE INCLUSIONE INFANZIA e PRIMARIA	10	1	10	x	17,50	€175,00

COORDINAMENTO DIPARTIMENTI DISCIPLINARI	7	5	35	x	17,50	€612,50
1° COLLABORATORE DIRIGENTE SCOLASTICO	100	1	100	x	17,50	€1.750,00
2° COLLABORATORE DIRIGENTE SCOLASTICO	80	1	80	x	17,50	€1.400,00
REFERENTE PRIMARIA	30	1	30	x	17,50	€525,00
COORDINATORE DIDATTICO PRIMARIA	30	1	30	x	17,50	€525,00
REFERENTE INFANZIA	25	1	25	x	17,50	€437,50
COORDINATORE DIDATTICO INFANZIA	25	1	25	x	17,50	€437,50
ACCANTONAMENTO PER ISTRUZIONE DOMICILIARE						€485,32
PROGETTI DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA						€6.755,00
ATTIVITA' DI RECUPERO E POTENZIAMENTO DEGLI APPRENDIMENTI "Brigida Care"			100	x	35,00	€3.500,00
			130	x	17,50	€2.275,00
					TOTALE	<b>€38.228,61</b>
<b>TOTALE COMPENSI PERSONALE DOCENTE</b>						
<b>TOTALE</b>						<b>€38.228,61</b>
FONDO DI RISERVA						€0,00
<b>TOTALE IMPEGNO DI SPESA PERSONALE DOCENTE (76% DEL FIS)</b>						<b>€38.228,61</b>

**Art. 7 – Criteri generali per la determinazione dei compensi destinati alla valorizzazione del personale docente**

1. Il Dirigente Scolastico, sulla base dei criteri già adottati dal Comitato per la valutazione dei docenti, assegna annualmente al personale docente una somma del fondo d'Istituto sulla base di motivata valutazione.
2. Le risorse finanziarie da destinare alla valorizzazione del personale docente corrispondono a € 9.113,29 (Lordo dipendente).



3. I criteri generali ai sensi dell'art. 22, c.4, punto c4 del C.C.N.L. comparto istruzione e ricerca 2016-2018 sono:
- gli importi dei compensi che il dirigente può assegnare sono due;
  - la maggiorazione del compenso (rispetto alla media pro-capite budget complessivo/docenti assegnatari) viene fissata pari al 30%;
  - i beneficiari della maggiorazione dovrebbero, di norma, non superare il 25% dei premiati;
  - il numero dei beneficiari del "Bonus", non sarà di norma inferiore al 20% del numero dei docenti in organico;
  - trattandosi di Istituto Comprensivo almeno il 10% dei docenti di ciascun ordine saranno, di norma, beneficiari del compenso.

#### **Art. 8 - Conferimento degli incarichi**

Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.

Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.

La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

#### **Art. 9 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA**

Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.

Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi, a richiesta, fino ad un massimo di giorni 20, compatibilmente con le esigenze di servizio.

#### **PERSONALE A.T.A. - Attività aggiuntive**

<b>COMPENSI AL PERSONALE ATA</b>					
<b>ATTIVITÀ AGGIUNTIVE ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</b>					
	<b>Unità</b>	<b>ORE</b>		<b>EURO</b>	<b>IMPORTO LORDO DIPENDENTE</b>
Intensificazione carico di lavoro per ulteriori adempimenti ( Valutazione e verifica graduatorie GPS)	3	15	x	14,50	€652,50
Intensificazione per emergenza COVID	3	20	x	14,50	€870,00
Sostituzione colleghi assenti	5	11	x	14,50	€797,50
Sistemazione archivio personale	1	15	x	14,50	€217,50

Digitalizzazione fascicoli alunni	1	15	x	14,50	€217,50
Attivazione e gestione Pago in rete	2	15	x	14,50	€435,00
Amministrazione trasparente: revisione e gestione della sezione	3	20	x	14,50	€870,00
ORE ECCEDENTI		79	x	14,50	€1.145,50
				<b>TOTALE</b>	<b>€5.205,50</b>
<b>ATTIVITÀ AGGIUNTIVE COLLABORATORI SCOLASTICI</b>					
		ORE		EURO	<b>IMPORTO LORDO DIPENDENTE</b>
Piccola manutenzione	1	60	x	12,5	€750,00
Supporto amministrativo, Accoglienza, Consegna/Ritiro corrispondenza con Enti esterni	1	30	x	12,5	€375,00
Supporto amministrativo, Accoglienza, Fotocopie Brigida	1	15	x	12,5	€187,50
Flessibilità turnazione	14	6	x	12,5	€1.050,00
Intensificazione per emergenza COVID-19	16	5	x	12,5	€1.000,00
ORE ECCEDENTI		280	x	12,5	€3.500,00
				<b>TOTALE</b>	<b>€6.862,50</b>
				<b>TOTALE</b>	<b>€12.068,00</b>
				FONDO DI RISERVA	€4,19
<b>TOTALE IMPEGNO DI SPESA ATA (24% DEL FIS)</b>					<b>€12.072,19</b>



## Art. 10 - Funzioni Strumentali, Incarichi specifici A.T.A. e incarichi beneficiari art.2 (sequenza 25/07/2008 II posizione economica)

Sulla base delle delibere del Collegio dei Docenti, vengono attivate per l'a.s. 2020-2021 le seguenti funzioni strumentali, da compensare in misura forfettaria per le attività da svolgere in orario extrascolastico in modo da non pregiudicare l'attività didattica:

### FUNZIONI STRUMENTALI

FUNZIONI	DOCENTI	IMPORTO LORDO DIPENDENTE
AREA 1 - Gestione PTOF e Sostegno al lavoro docente	n. 1 Docente	€ 808,00
AREA 2 - Supporto alla digitalizzazione studenti/docenti e servizi agli studenti	n. 1 Docente	€ 808,00
AREA 3 - Sistema autovalutazione d'Istituto e valutazione apprendimento e comportamento	n. 1 Docente	€ 808,00
AREA 4 - Rapporti con Enti esterni, visite guidate e progetti con il territorio	n. 1 Docente	€ 808,00
AREA 5 - Sito web e Space App	n. 1 Docente	€ 808,00
<b>TOTALE FUNZIONI STRUMENTALI</b>		<b>€4.040,00</b>

Le funzioni strumentali verranno retribuite a seguito dello svolgimento delle attività di monitoraggio, previste nei progetti presentati e condivisi in collegio e, in corso d'anno con il Dirigente e i docenti tramite comunicazioni di segreteria cloud, e di presentazione di una breve relazione finale al collegio docenti di giugno.

### INCARICHI SPECIFICI

In coerenza con il piano delle attività e tenuto conto del piano di lavoro predisposto dal DSGA, vengono individuati i seguenti incarichi specifici per il personale A.T.A.:

INCARICHI SPECIFICI ATA		
FUNZIONI	ATA	IMPORTO LORDO
Supporto area invalsi	n.1 Assistente Amministrativo	€250,00
Assistenza igiene personale alunni diversamente abili ( in funzione del numero di DVA presenti nel plesso)	n. 3 Coll. Scolastici Infanzia	€600,00
Assistenza alunni diversamente abili ( in funzione del numero di DVA presenti nel plesso)	n. 2 Coll. Scolastici Primaria	€900,00
Supporto ai servizi amministrativi, ritiro posta sede centrale e consegna sede Primaria	n. 1 Collaboratore sede Via Maratona	€300,00
Supporto ai servizi amministrativi, ritiro posta sede centrale e consegna sede Infanzia	n. 1 Collaboratore sede Via Cina	€119,04
<b>TOTALE INCARICHI SPECIFICI</b>		<b>€2.169,04</b>



#### **Art.11 - Attività complementari di educazione fisica**

Le risorse finanziarie finalizzate a retribuire le attività del presente articolo sono pari a: €1.353,84 (lordo dipendente).

#### **Art.12 - Aree a rischio**

Le risorse finanziarie finalizzate a retribuire le attività del presente articolo sono pari a: €472,39 (lordo dipendente). Queste somme saranno destinate al recupero. La retribuzione avverrà secondo la ripartizione oraria della scheda progettuale da approvare e tenuto conto delle tariffe previste dal contratto in base agli impegni assunti e assolti.

### **TITOLO SECONDO - NORME TRANSITORIE E FINALI**

#### **Art. 13 – Clausola di salvaguardia finanziaria**

Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.

Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

#### **Art. 14 – Procedura per la liquidazione del salario accessorio**

I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.

La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti. Il DS fornisce alle RSU e alla OO.SS. tutta la documentazione scritta relativa alla liquidazione dei compensi accessori.

In caso di mancata corrispondenza fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti, si procederà alla verifica della contrattazione tra le parti come previsto all'art. 3 della parte normativa, e alla determinazione, a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto, di un importo commisurato agli obiettivi raggiunti.

**Letto, approvato e sottoscritto in data 18 Gennaio 2021**

<i>Per la parte pubblica</i>	<i>dott. Francesco Paolo Marra</i>	<i>Firmato</i>
<i>Per la RSU</i>	<i>prof.ssa Rosa Giovanna Parente</i>	<i>Firmato</i>
	<i>prof. Savino Alessandro Di Palma</i>	<i>Firmato</i>
	<i>ins. Vincenza Lo Grasso</i>	<i>Firmato</i>
<i>Per le OO.SS.</i>	<i>FLC CGIL</i>	<i>Firmato</i>
	<i>FSUR CISL Scuola</i>	<i>Firmato</i>
	<i>UIL Scuola RUA</i>	<i>Firmato</i>